

باسمه تعالی

مقررات سکونت در خوابگاه دانشجویی

بدینوسیله به اطلاع می‌رساند رعایت مقررات زیر برای کلیه ساکنان خوابگاه الزامی است و چنانچه فرد یا افراد متخلفی به تذکرات مسئول خوابگاه توجه نکنند، مسئول خوابگاه موظف است موارد خلاف مقررات را جهت ارجاع به کمیته انضباطی به امور دانشجویی دانشگاه گزارش نماید.

۱- مقررات عمومی

۱-۱. خوابگاه قسمتی از محیط واحد دانشگاهی محسوب می‌شود و رعایت مقررات تعیین شده از سوی مسئولین دانشگاه برای همه دانشجویان الزامی است.

۱-۲. دانشجو هنگام ورود به خوابگاه باید کارت سکونت خود را همراه داشته باشد و در صورت لزوم آن را به نگهبانی درب ورودی و یا مسئول خوابگاه ارائه کند.

تبصره ۱: دانشجویان موظفند در ابتدای هر ترم با مراجعه به امور دانشجویی و ارائه گواهی انتخاب واحد نسبت به تجدید و تمدید کارت سکونت و ثبت نام خود اقدام کنند.

تبصره ۲: کارت سکونت در خوابگاه غیرقابل انتقال بوده و مخدوش کردن و یا تغییر مندرجات آن، جعل اسناد دانشگاه محسوب شده و با عاملین آن برابر مقررات رفتار خواهد شد.

۱-۳. در ابتدای سال تحصیلی اتاق و اثاثیه آن طبق تعرفه به دانشجو تحویل داده می‌شود و در آخر ترم طبق تعرفه تحویل گرفته خواهد شد. مسئولیت خسارت وارده به اتاق و یا کسر لوازم آن به عهده شخص یا اشخاص تحویل گیرنده است که از دانشجو وصول خواهد شد.

۱-۴. دانشجو حق استفاده و نگهداری اشیاء و لوازم عمومی خوابگاه را در اتاق مسکونی خود ندارد.

۱-۵. هر دانشجو موظف به حفظ اموال شخصی خود خواهد بود و مسئول خوابگاه در این رابطه هیچ گونه مسئولیتی ندارد لذا توصیه می‌شود از همراه داشتن و نگهداری زیورآلات و وجوه نقدی و اشیاء قیمتی در خوابگاه خودداری گردد.

تبصره: در صورت بروز سرقت، دانشجو باید مراتب را به مسئول خوابگاه گزارش کند تا برابر ضوابط به موضوع رسیدگی شود.

۱-۶. هرگونه تغییر یا تعویض قفل اتاق ها و یا سایر وسایل، بدون موافقت کتبی سرپرست خوابگاه ممنوع است.

۱-۷. دانشجو حق طبخ غذا در اتاق خود را ندارد و هر دانشجو مسئول مرتب کردن آشپزخانه و خاموش کردن اجاق گاز پس از اتمام کارش خواهد بود.

۱-۸. دانشجو حق تعویض یا واگذاری اتاق مسکونی خود را به دیگری (حتی مقیم همان خوابگاه) ندارد مگر با مجوز کتبی مسئول خوابگاه و تأیید امور دانشجویی واحد دانشگاهی.

۱-۹. در صورتی که در امور تأسیساتی یا وسایل اتاق های مسکونی خوابگاه از قبیل کلید و پریز برق، انشعابات آب و گاز، تلویزیون و ... خللی پیش آید و در نتیجه نیاز به تعمیر یا تعویض داشته باشد دانشجویان ساکن آن اتاق ها موظفند مراتب را کتباً به مسئول خوابگاه اطلاع دهند تا اقدام لازم به عمل آید. مسئولیت عدم اعلام این گونه موارد و یا دخالت مستقیم در امور تأسیساتی اتاق ها که موجب ضایعات احتمالی جانی و مالی گردد به عهده دانشجویان ساکن آن اتاق می‌باشد.

۱-۱۰. دانشجویان موظف به حفظ بهداشت و نظافت اتاق خود و اماکن عمومی خوابگاه هستند.

- ۱-۱۱. استعمال دخانیات و نگهداری وسایل مرتبط با استعمال آن در تمامی اماکن دانشگاهی از جمله خوابگاه ممنوع است .
- ۱-۱۲. ظاهر شدن با سر و وضع نامناسب که مغایر با شئون و آداب اسلامی باشد در محیط و اماکن عمومی اطراف خوابگاه که در معرض انظار عام باشد ممنوع است .
- ۱-۱۳. از ورود خواهران بدون حجاب اسلامی و یا بد حجاب اعم از دانشجو و غیردانشجو (مهمان و ملاقات کننده) به درون خوابگاه (خواهران) جلوگیری به عمل می آید.
- ۱-۱۴. نگهداری و استفاده از ابزارو آلات غیرقانونی از قبیل لوازم قمار، اسلحه سرد و گرم وهمچنین دوربین های عکاسی و فیلمبرداری ، توزیع و مصرف هرگونه مواد افیونی ، مشروبات الکلی و مواد روان گردان در خوابگاه ممنوع است و با متخلفین براساس آیین نامه انضباطی دانشجویان رفتار خواهد شد .
- ۱-۱۵. آوردن وسایلی از قبیل یخچال ، تلویزیون شخصی، دستگاه ویدئو سی دی، کامپیوتر و هرگونه وسایل اضافی به داخل خوابگاه منوط به اخذ موافقت معاونت دانشجویی واحد است .
- ۱-۱۶. ایجاد هرگونه مزاحمت به سبب سلب آسایش ساکنان خوابگاه شود از قبیل ایجاد سرو صدا ، درگیری، استفاده از وسایل صوتی و تصویری با صدای بلند و...ممنوع است . همچنین برگزاری جشن های مختلف خارج از برنامه امور فرهنگی واحد توسط دانشجویان فقط با کسب مجوز از اداره امور خوابگاه ها و اخذ تعهد مبنی بر رعایت شئون اجتماعی و اسلامی میسر است .
- ۱-۱۷. ساعت ورود و خروج در فصول مختلف از سوی امور دانشجویی تعیین و در تابلوی اعلانات خوابگاه ها اعلام می شود.
- ۱-۱۸. ورود یا خروج در ساعت غیر مجاز در مواردی همانند عزیمت یا برگشت از مسافرت ، اردوها و فعالیت های آموزشی-تحقیقاتی و سایر موارد خاص و یا شرایطی که خارج از اراده دانشجو بوجود آمده باشد با ثبت در دفتر مخصوص خوابگاه و ارائه مدارک بلامانع خواهد بود و دانشجو موظف به ارائه مدارک لازم در این خصوص می باشد.
- ۱-۱۹. سه مورد گزارش از سرپرست امور خوابگاه ها ، مبنی بر عدم رعایت ساعات تعیین شده و غیبت از خوابگاه موجب لغو مجوز اقامت در خوابگاه خواهد شد و امور دانشجویی ضمن اطلاع به خانواده دانشجو و ارجاع دانشجو به مرکز مشاوره و راهنمایی، نسبت به ادامه سکونت وی در خوابگاه تصمیم گیری خواهد کرد.
- ۱-۲۰. دانشجو موظف است هنگام خروج از خوابگاه کلیه وسایل برقی اتاق خود را خاموش کند و هرگونه اتفاق ناشی از عدم رعایت این موارد به عهده دانشجو است. در ضمن استفاده از هرگونه وسایل گرمازا و پرمصرف شخصی شامل بخاری برقی، اتو ، چای ساز و پلوپز در خوابگاه ممنوع است
- ۱-۲۱. شب ها از ساعت ۲۳ الی ۶ بامداد سکوت عمومی اعلام می شود و در این ساعات ساکنان خوابگاه ملزم به رعایت سکوت و آرامش خواهند بود.
- ۱-۲۲. ادب و احترام متقابل بین دانشجویان و مسئولین خوابگاه الزامی است .
- ۱-۲۳. چنانچه دانشجویی برخلاف این آیین نامه و مقررات رفتار کند هیچ یک از دانشجویان حق برخورد لفظی یا فیزیکی با وی را نداشته و صرفاً موظفند موضوع را به مسئولین مربوطه گزارش نمایند.
- تبصره:** هرگونه درگیری فیزیکی و لفظی ضمن انعکاس به کمیته انضباطی دانشجویان منجر به محرومیت دانشجو یا دانشجویان مقصر از خوابگاه خواهد شد .
- ۱-۲۴. حضور شبانه دانشجویان طبق اعلام قبلی در خوابگاه الزامی است و در صورت بروز هرگونه حادثه، بیماری یا عدم مراجعه، مراتب بایستی با تکمیل فرم مرخصی به اطلاع متصدی خوابگاه رسانده شود.

۱-۲۵. ساکنان خوابگاه موظفند به منظور جلوگیری از فاضلاب آشپزخانه، حمام و دستشویی از ریختن آشغال، پارچه و غیره در آن خودداری کنند، در غیر این صورت خسارت وارده به عهده فرد یا افراد خاطی بوده و علاوه بر این، تکرار آن موجب محرومیت دائمی از سکونت در خوابگاه خواهد شد.

۱-۲۶. مجوز اقامت دانشجوی در خوابگاه در صورت محرز شدن عدم صلاحیت وی برای ادامه سکونت، در هر مقطع زمانی می تواند لغو شود. تشخیص عدم صلاحیت بر عهده مسئول امور خوابگاه ها و کمیته انضباطی دانشجویی یا معاون دانشجویی واحد است.

۱-۲۷. دانشجو موظف است در ایام تعطیلات دانشگاه (ایام نوروز و تابستان) وسایل خود را جمع آوری کرده و به انبار خوابگاه تحویل دهد.

۲. شرایط ملاقات بستگان دانشجو در خوابگاه

۱-۲. همراه آوردن مهمان بدون مجوز قبلی از امور خوابگاه ها ممنوع می باشد.

تبصره: مهمان به هیچ وجه حق اقامت شبانه در خوابگاه را ندارد در موارد ضروری که مهمان از بستگان نزدیک دانشجو باشد. (مادر و خواهر برای خواهران، پدر و برادر برای برادران) و امکانات خوابگاه اجازه دهد با اخذ مجوز اقامت از امور خوابگاه ها و تکمیل فرم مهمان پذیرش وی با اطلاع قبلی حداکثر به مدت دو شب بلامانع است.

۲-۲. ملاقات کننده مرد باید از محارم دانشجوی دختر باشد و کارت شناسایی معتبر و یا شناسنامه خود را به مسئول خوابگاه ارائه کند.

تبصره: متصدی خوابگاه موظف است مشخصات ملاقات کننده مرد را قبل از صدا زدن دانشجو با مشخصات محارم دانشجو (که قبلاً از سوی اولیای قانونی وی اعلام شده است) مطابقت داده و در صورت مغایرت از ملاقات جلوگیری به عمل آورد.

۳. شرایط اقامت دانشجویان خوابگاهی در خارج از خوابگاه

۱-۳. دانشجو در صورتی که تمایل داشته باشد در بعضی از شب ها در منزل خویشاوندان خود که در نزدیکی محل تحصیل وی ساکن هستند و قبلاً مشخصات، آدرس و وضعیت نسبی یا سببی آنها با دانشجو از سوی اولیای قانونی وی اعلام شده است (طی تعهد نامه محضری ولی دانشجو)، به طور موقت اقامت داشته باشد می بایست موضوع را به مسئول خوابگاه اطلاع داده و هماهنگی لازم را انجام دهد.

۲-۳. دانشجوی متقاضی به شرح فوق باید مراتب را حداکثر تا ساعت ۱۶ بعد از ظهر همان روز به مسئول خوابگاه اطلاع داده و مشخصات خویشاوند خود را در فرم مربوط یا دفتر ثبت کند.

۳-۳. مسئول خوابگاه موظف است درخواست دانشجو را با مشخصات و آدرس بستگان دانشجو تطبیق داده و در صورت صحت آن به دانشجو اجازه خروج از خوابگاه را بدهد.

۴-۳. دانشجویی که مایل است در ایام تعطیل به شهرستان خود مراجعه کند باید قبل از مسافرت، کارت خوابگاه را به سرپرست خوابگاه تحویل داده و در دفتر مربوطه مدت مسافرت خود را قید کند.

۵-۳. در صورتی که دانشجو به هر دلیلی تمایل به استفاده از خوابگاه در نیمسال دوم را نداشته باشد مکلف است حداکثر تا تاریخ ۱۵ دی ماه تقاضای کتبی خود را مبنی بر انصراف اعلام نماید در غیر این صورت شهریه نیمسال دوم خوابگاه نیز از دانشجو اخذ خواهد شد مگر در صورت اعلام عذر موجه از سوی دانشجو و احراز آن برای مسئولین دانشگاه.

۶-۳. با توجه به این که حضور و غیاب دانشجویان خواهر در خوابگاه از زمان صدور معرفی نامه صورت می گیرد دانشجو موظف است بلافاصله پس از دریافت معرفی نامه آن را تسلیم مسئول خوابگاه کرده و مقررات ورود و خروج را رعایت نماید. در غیر این صورت دانشگاه در چارچوب قوانین

و مقررات با دانشجو برخورد خواهد نمود.

تبصره ۵: ساعت ورود و خروج در فصول مختلف از سوی امور دانشجویی تعیین و در تابلوی اعلانات خوابگاه ها اعلام می شود.

۷-۳. کلیه اموال موجود در خوابگاه دانشجویی طی صورت جلسه ای از سوی مسئول خوابگاه به صورت امانت به دانشجو تحویل داده می شود و دانشجو باید پس از اتمام زمان قرارداد آن ها را صحیح و سالم تحویل نماید.

تبصره ۶: نگهداری اموال شخصی دانشجو ارتباطی با دانشگاه نداشته و هیچ گونه مسئولیتی متوجه دانشگاه نخواهد بود.

۸-۳. تا زمانی که برگه تخلیه خوابگاه صادر نشده است سکونت در خوابگاه محسوب و شهریه اسکان دریافت می شود لذا دانشجو موظف به اخذ برگه تسویه حساب با اداره امور خوابگاه ها است .

۹-۳. در صورت انصراف دانشجو از سکونت در خوابگاه کسب رضایت کتبی اولیاء و هماهنگی لازم و ارائه به امور خوابگاه ها الزامی می باشد.

اینجانب دانشجوی رشته به شماره دانشجویی

ضمن مطالعه مقررات سکونت در خوابگاه، تعهد می دهم مفاد این مقررات را رعایت کنم و در صورت تخطی

از این مقررات، دانشگاه می تواند نسبت به برخورد قانونی با اینجانب (لغو قرارداد و اخراج از خوابگاه) اقدام نماید.

امضاء دانشجو

امضاء والدین دانشجو